



# SERNATUR

Servicio Nacional de Turismo

**ORDEN DE COMPRA** N° **5**

**Facturar a : Servicio Nacional de Turismo**  
R.U.T.: 60.704.000-1  
GIRO: SERVICIO PUBLICO  
PROVIDENCIA # 1550 - PROVIDENCIA  
FONO: 731 84 50 - FAX: 236 40 57

Santiago, 9 de febrero de 2018

Señor(a) : **Pedro Antonio Abraham Parraguez**  
Rut: **5.470.200-0**  
Dirección: **SAN ANTONIO 510 Alhué OF. 407**  
Fono : **(56) (02) 6324809**  
Fax :

N° cotizacion : correo  
Imp. Ppto. : 2204001  
Centro de Costo: 1300  
CDP: 114  
Ejecutiva Compras: María José Escobar S.

| CODIGO ARTICULO   | CANTIDAD | DETALLE   | PRECIO UNITARIO | TOTAL PESOS      |
|---|----------|---|-----------------|------------------|
|   | 4        | <b>talonario autocopiativo de guía de despacho 50/4 tamaño carta color del N° 8051.</b> | \$ 16.500       | \$ 66.000        |
| Son : <b>Setenta y ocho mil quinientos cuarenta pesos</b> |          |   | Total Neto      | \$ 66.000        |
| Fecha Entrega : Entrega 3 días                            |          |   | Descuento       | \$ -             |
| Condiciones de Pago : A 30 DIAS                           |          |   | Iva             | \$ 12.540        |
|   |          |   | <b>Total</b>    | <b>\$ 78.540</b> |

  
*Nicolás Cerda Espinoza*  
Nicolás Cerda Espinoza  
Encargado Subunidad de Compras

  
*Luis Ramírez Pérez*  
Luis Ramírez Pérez  
Subdirector Administrativo

*NCE*  
NCE/mes



## CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

N° 0114

Fecha 09-02-2018

Certifico que a la fecha del presente documento el Servicio cuenta con presupuesto para fianciar la siguiente adquisición:

|                              |  |                       |      |      |      |
|------------------------------|--|-----------------------|------|------|------|
| Memorandum N°                | 1  |                       |      |      |      |
| Unidad Requiriente           | UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  |                       |      |      |      |
| Bien o servicio requerido    | Solicita adquisición de 4 talonarios de guías de despacho.-                          |                       |      |      |      |
| Programa Presupuesario       | Partida 07, Capítulo 09, Programa 01 Servicio Nacional de Turismo – Presupuesto 2018 |                       |      |      |      |
| Monto Requerimiento          | \$   | 66.000                |      |      |      |
| Impuesto                     | 19%  | 12.540,00             |      |      |      |
| Monto Requerimiento con Imp. |  | 78.540                |      |      |      |
| Tipo de Cambio               |  |                       |      |      |      |
| Margen Variabilidad          |  |                       |      |      |      |
| Total Tipo Cambio            |  |                       |      |      |      |
| <b>TOTAL</b>                 |  | <b>78.540</b>         |      |      |      |
| Distribución por Año         |  | 2018                  | 2019 | 2020 | 2021 |
| Monto distribuido            | \$   | 78.540                |      |      |      |
| Monto distribuido            |  | 78.540                | 0    | 0    | 0    |
| Total Distribución           |  | 78.540                |      |      |      |
| Impuesto Retención           |  |                       |      |      |      |
| <b>TOTAL</b>                 |  | <b>78.540</b>         |      |      |      |
| Centro de Costo              | 13-00  | INSTITUCIONAL         |      |      |      |
| N° Requerimiento             | 26   |                       |      |      |      |
| Imputación                   | 2204001  | Materiales de Oficina |      |      |      |
| Insumo                       |  | #N/A                  |      |      |      |
| Producto Estratégico         | 7  | Gestión Interna       |      |      |      |
| Nombre de Responsable        | Jaqueline Caro López   |                       |      |      |      |



Jaqueline Caro López  
Encargada (s)  
Subunidad de Presupuesto



114

# SERNATUR

Servicio Nacional de Turismo

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

INGRESO N° 384

07 FEB 2018

|              |                                     |               |                          |
|--------------|-------------------------------------|---------------|--------------------------|
| COMPRAS      | <input checked="" type="checkbox"/> | TESORERÍA     | <input type="checkbox"/> |
| CONTABILIDAD | <input type="checkbox"/>            | C. FINANCIERO | <input type="checkbox"/> |
| PRESUPUESTO  | <input type="checkbox"/>            | OTROS         | <input type="checkbox"/> |

MEMORANDUM N° 01 /

**A :** SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO  
**DE :** ENCARGADO DE SUBUNIDAD DE SERVICIOS GENERALES  
**MAT. :** SOLICITA GUIAS DE DESPACHO  
**SANTIAGO :** 07/02/2018

*Nicolás:  
 Pedir CDP.  
 Procede con lo  
 solicitado.  
 Me*

*08.02.2018*

Por medio del presente solicito a usted iniciar gestiones para la siguiente adquisición:

|   |  |   |
|---|--|---|
| <b>Justificación de la adquisición</b>                  | SATISFACER ADECUADAMENTE LAS NECESIDADES DEL SERVICIO            |   |
| <b>Bien o Servicio a Contratar</b>                      | GUIAS DE DESPACHO  |   |
| <b>Cantidad</b>   | 4 TALONARIOS GUIA DE DESPACHO 50/4 AUTOCOPATIVA 4 COLORES        |   |
| <b>Monto estimado para la adquisición</b>               | NETO   | \$ 66.000   |
|   | IVA  | \$ 12.540   |
|   | TOTAL IVA INC.   | \$ 78.540   |
| <b>Origen de los fondos (marcar con una x)</b>          | <input checked="" type="checkbox"/>                              | Aporte Fiscal   |
|   | <input type="checkbox"/>   | Transferencia de Subsecretaría de Turismo   |
|   | <input type="checkbox"/>   | F.N.D.R. Indicar nombre del Convenio  |
|   | <input type="checkbox"/>   | Otros Indicar origen de los fondos y/o nombre del Convenio                                  |
| <b>Programa Presupuestario (marcar con una x)</b>       | <input checked="" type="checkbox"/>                              | 01 Servicio Nacional de Turismo   |
|   | <input type="checkbox"/>   | 03 Programa de Promoción Internacional  |
| <b>Imputación</b>                                       | 22.04.001  |   |
| <b>Insumo</b>   | Indicar Insumo solo si la imputación corresponde al Subtítulo 24 |   |
| <b>Centro de Costo</b>                                  | INSTITUCIONAL  |   |
| <b>Producto estratégico asociado (marcar con una x)</b> | <input type="checkbox"/>   | 01 Información Sectorial  |
|   | <input type="checkbox"/>   | 02 Promoción y difusión de los productos y destinos turísticos                              |
|   | <input type="checkbox"/>   | 03 Programas de Turismo social  |
|   | <input type="checkbox"/>   | 04 Desarrollo sustentable de la oferta turística  |
|   | <input type="checkbox"/>   | 05 Sistema de clasificación, calidad y seguridad de los prestadores de servicios turísticos |
|   | <input type="checkbox"/>   | 06 Capital Humano   |
|   | <input checked="" type="checkbox"/>                              | 07 Gestión Interna  |
| <b>Unidad ejecutora</b>                                 | SUBUNIDAD DE SERVICIOS GENERALES                                 |   |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Contraparte Técnica</b>  | GERMAN DOREN  |  |
| <b>Modalidad de Compra<br/>(marcar con una x)</b>                 | <input type="checkbox"/>  | Convenio Marco   |
|   | <input type="checkbox"/>  | Licitación Pública   |
|   | <input type="checkbox"/>  | Trato Directo  |
|   | <input checked="" type="checkbox"/>   | Compra inferior a 3 UTM  |
| <b>Adquisición informada en el<br/>Plan Anual de Compras 2018</b> | <input type="checkbox"/>  | Si.<br>(indicar nombre de proyecto o actividad informada en el Plan) |
|   | <input checked="" type="checkbox"/>   | No   |
| <b>Descripción Bien o Servicio a<br/>Adquirir</b>                 | 4 TALONARIOS DE GUIA DE DESPACHO 50/4. AUTOCOPIATIVO<br>4 COLORES/ ADJUNTO FOTOCOPIA MODELO Y COTIZACION<br>PEDRO ANTONIO ABRAHAM PARRAGUEZ |  |

*Handwritten initials*  
GDS

C.C archivo

*Handwritten signature*  
**FLAMINIO GUZMAN S.**  
**ENCARGADO DE SUBUNIDAD DE SERVICIOS GENERALES**





## German Doren

---

**De:** Pedro Abraham <paptimbres@gmail.com>  
**Enviado el:** martes, 06 de febrero de 2018 23:05  
**Para:** German Doren  
**Asunto:** Cotización

4 talonarios guías de despacho 50/4 \$16500 más IVA :

Saluda Atte Pedro Abraham